

辽宁大学保卫处文件

辽大保卫发[2026] 17 号

辽宁大学校园安全网格化管理实施方案（试行）

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记关于安全生产的重要指示批示精神，牢固树立“人民至上、生命至上”的发展理念，把保障师生生命安全和身体健康放在首位。深入践行总体国家安全观，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的工作方针，推动校园安全管理从被动应对向主动防控转变，从经验管理向制度化、标准化、智能化管理升级。以建设平安、和谐、稳定、智慧型校园为根本目标，全面推进校园安全网格化管理体系建设，通过科学划分管理单元、明晰责任链条、健全运行机制、强化技术支撑，实现安全管理的精细化、动态化、闭环化和信息化运行。推动安全管理重心下移、力量下沉、资源下倾，打通安全管理“最后一公里”，构建横向协同、纵向贯通、全域覆盖、反应灵敏的安全治理体系，切实筑牢校园安全防线，为学校高质量发展提供坚实的安全保障。

二、工作目标

（一）责任体系全覆盖

构建“横向到边、纵向到底、责任到人、任务到岗”的校园安全责任体系，将校园内所有物理空间、功能区域、重点部位、关键环节以及全体在校师生员工、外来服务人员、临时访客等全部纳入网格化管理范畴，确保安全管理无盲区、无死角、无遗漏。形成党委统一领导、行政全面负责、职能部门分工协作、二级单位具体落实、师生员工广泛参与的“五位一体”安全治理格局，实现人人有责、人人尽责、人人享有的校园安全共同体。

（二）管理机制常态化

建立健全“日巡查、周排查、月报告、季分析、年总结”的安全管理长效机制，推动安全管理工作制度化、规范化、常态化运行。实现安全隐患早发现、早预警、早报告、早处置，做到一般隐患当日整改、重大隐患限期整改并实行挂牌督办、闭环销号管理。通过定期开展风险评估与隐患排查治理，建立动态更新的风险数据库，提升安全风险预判与防控能力，有效防范和遏制火灾、实验室事故、治安案件、公共卫生事件、网络诈骗等各类安全事故发生。

（三）安全意识普遍提升

通过系统化、分层次、多渠道的安全宣传教育与培训，全面提升师生员工的安全素养、法治意识和自我防护能力。面向新生开展入学安全教育，面向教职工开展岗位安全培训，面向特殊岗位人员（如实验室管理员、宿舍管理员、安保人员）开展专业技能培训。利用开学季、安全教育日、消防宣传月等重要时间节点，组织开展主题鲜明、形式多样的安全文化活动，营造“人人讲安全、事事重安全、时时保安全、处处见安全”的浓厚校园氛围，

使安全理念内化于心、外化于行。

（四）应急处置高效化

完善覆盖全校、分级分类的应急预案体系，涵盖自然灾害、事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件等四大类突发事件。明确各级网格在应急响应中的职责分工与行动流程，确保信息传递畅通、指挥调度有序、资源调配高效。定期组织开展多层次、多场景、实战化的应急演练，包括消防疏散、反恐防暴、实验室泄漏、地震避险、疫情防控等专项演练，提升各级网格管理人员和广大师生的快速响应能力、协同联动能力与科学处置能力，最大限度减少突发事件造成的人员伤亡和财产损失，保障校园秩序稳定。

三、网格划分及架构

（一）网格划分原则

1. 层级管理原则。按照学校、二级单位、楼宇/功能区、房间/点位四个层级进行科学划分，形成一级抓一级、层层抓落实的管理体系，确保管理链条清晰、责任传导到位。

2. 责任明晰原则。明确各级网格的责任主体与岗位职责，实行“定格、定人、定责、定标”，确保每个网格有专人负责、每项任务有明确归属、每类问题有处置路径。

3. 全面覆盖原则。覆盖教学区、生活区、办公区、实验区、运动场馆、图书馆、食堂、地下空间、校园周边等所有物理空间，涵盖全体师生员工及外来人员（如施工人员、快递员、访客等），做到空间无死角、人员无遗漏。

4. 动态调整原则。根据学校发展规划、功能布局调整、人员

流动变化、季节性风险特征等情况，适时优化网格设置与人员配置，确保管理架构的科学性、灵活性与适应性。

（二）四级网格架构

1. 一级网格（校级）

责任主体：学校安全稳定工作领导小组，由学校党政主要负责人任组长，分管安全工作副校长任副组长，保卫处、党政办、宣传部、学生工作部、教务处、科学技术研究院、后勤工作处、服务保障中心、涵月宾馆、资产管理与经营监管处、信息化中心、心理咨询中心、校医院、计划财务处等相关职能部门负责人为成员。

网格长：学校党政主要负责人为第一责任人，分管安全工作副校长为直接责任人。

职责范围：统筹校园安全网格化管理的顶层设计、制度建设与监督考核；制定实施方案及相关规章制度；建立全校安全信息总台账；组织全校性安全教育、培训与应急演练；协调处置重大安全问题与突发事件；推动安全管理信息化平台建设与应用；定期向党委常委会、校长办公会汇报安全工作情况。

2. 二级网格（二级单位级）

责任主体：各学院、职能部门、直属单位，由本单位党政主要负责人担任网格长。

职责范围：组织实施本单位网格化管理工作，制定实施细则；建立并动态更新安全管理台账；开展日常巡查与隐患排查治理；定期向上级网格报送安全工作情况；组织本单位安全宣传教育与应急演练；配合上级开展专项整治行动；加强对外包服务单位的

安全监管；落实本单位安全责任制考核。

3. 三级网格（楼宇/功能区级）

责任主体：各教学楼、实验楼、办公楼、宿舍楼、体育场馆、图书馆、食堂、变电站、水泵房等重要功能区域安全负责人，由楼宇管理员、实验室主任、宿舍楼长、场馆负责人等担任网格长。

职责范围：负责所辖区域的日常安全管理，每日开展安全巡查，重点检查消防设施、用电安全、危化品管理、疏散通道、安防监控、门窗锁闭等情况；及时发现并上报安全隐患，对可立即整改的问题现场处理；开展安全宣传提醒，张贴警示标识；熟悉应急预案，掌握应急处置流程，在突发事件中第一时间组织疏散与初期应对；配合上级开展安全检查与整改验收。

4. 四级网格（房间/点位级）

责任主体：教室、办公室、实验室、实训室、学生宿舍、会议室、活动室、机房、仓库、校内商铺、超市、食堂档口、电梯、校车等具体空间使用人，由空间使用人、项目负责人、宿舍舍长、师生安全员、经营者、司机等担任网格长。

职责范围：落实本空间的安全管理要求，规范使用电器设备与实验器材；杜绝私拉乱接电线、违规使用大功率电器、超负荷用电等行为；离开时关闭电源门窗，做好防火防盗；主动发现并报告安全隐患（如线路老化、设备故障、异味泄漏等）；积极参与安全教育活动，提升应急避险能力；配合上级网格开展检查与整改；在宿舍区倡导“安全宿舍”创建，发挥学生自我管理作用。

四、各级网格职责明细

（一）一级网格（校级）职责明细

1. 制度建设。每学年初修订《校园安全网格化管理实施细则》，经校党委常委会和校长办公会审议通过后发布；制定和完善消防安全、治安安全、交通安全、实验室安全、网络安全、意识形态、食品安全、心理健康等专项管理制度，形成制度汇编。

2. 组织领导。成立校级安全工作委员会，每学期至少召开 2 次专题会议研究部署安全工作；与各二级单位签订安全工作目标管理责任状，明确责任目标与考核要求；建立安全工作联席会议机制，协调解决跨部门安全问题。

3. 监督考核。每月组织一次由校领导带队的联合安全检查，形成通报并督促整改；将安全工作纳入二级单位年度绩效考核，实行“一票否决”制；建立安全问责机制，对履职不力造成后果的依法依规追责。

4. 应急管理。牵头制定校园总体应急预案及火灾、实验室事故、群体性事件、公共卫生事件等专项预案；每年组织不少于 2 次全校性应急演练；突发事件发生时统一指挥、协调处置，启动应急响应机制。

5. 宣传教育。组织开展安全知识讲座、主题班会、知识竞赛、安全微视频征集等活动；利用校园网、微信公众号、宣传栏、电子屏等平台广泛传播安全常识与法律法规；编制《校园安全手册》发放至师生手中。

6. 信息管理。建立校园安全基础信息总台账，涵盖区域、人员、设施、风险点等数据；依托信息化平台实现安全信息的采集、传递、分析与共享，支撑科学决策；建立安全舆情监测机制，及时回应师生关切。

（二）二级网格（二级单位级）职责明细

1. 网格细化。根据本单位实际进一步划分三级、四级网格，明确责任人与职责范围，填写《网格划分登记表》并报一级网格备案；绘制本单位安全网格分布图，标注重点部位与风险点。

2. 日常管理。每周组织一次安全巡查，建立巡查台账；对发现的隐患建立“问题清单、责任清单、整改清单、时限清单”，实行闭环管理；建立本单位安全隐患数据库，定期更新。

3. 信息报送。指定专人担任安全信息员，每月5日前提交《月度安全工作报表》；重大隐患或突发事件须即时上报，并持续报送处置进展；建立信息报送审核机制，确保数据真实准确。

4. 教育培训。每学期组织不少于2次面向师生的安全培训，内容涵盖消防、实验、交通、防诈、心理调适等方面；开展本单位应急演练，提升实战能力；建立新入职员工安全准入培训和新生安全教育制度。

5. 协同配合。配合一级网格开展联合检查、专项整治与应急处置；加强与其他单位协作，解决交叉区域安全管理问题；对外包服务单位进行安全资质审查与过程监管。

（三）三级网格（楼宇/功能区级）职责明细

1. 日常巡查。每日至少开展2次安全巡查，重点检查消防设施、用电安全、疏散通道、危化品存放、安防设备及特种设备运行等，填写《区域安全巡查日志》；对夜间、节假日等重点时段加强巡查频次。

2. 隐患处置。能当场整改的立即处理，无法整改的及时上报二级网格并设置警示标识；跟踪整改进度，验收后记录销号；对

重复出现的问题进行根源分析并提出改进建议。

3. 应急响应。熟悉本区域应急预案，掌握报警装置位置、灭火器使用方法和疏散路线；在突发事件中迅速报警、组织疏散并开展初期处置；配合专业救援力量开展工作。

4. 宣传提醒。在显著位置张贴“禁止吸烟”“注意防火”“安全出口”“随手关门”等提示标识；通过微信群、公告栏、广播系统定期推送安全提醒；在实验室、机房等重点区域设置安全操作流程。

5. 设施维护。负责本区域内灭火器、应急灯、疏散指示标志、监控摄像头等设施的日常维护，发现损坏及时报修；建立设施维护记录台账，确保设备处于良好状态。

（四）四级网格（房间/点位级）职责明细

1. 自我管理。遵守安全规定，规范使用电器与实验设备；不私拉乱接电线，不使用违规电器；离室时关闭电源门窗，落实防火防盗措施；不在室内存放易燃易爆物品。

2. 隐患报告。发现电器故障、门窗破损、异常气味、漏水漏电等问题，及时上报三级网格；积极参与隐患排查与整改配合；鼓励通过手机 APP 或微信小程序“随手拍”上报隐患。

3. 安全学习。积极参加各类安全教育活动，学习应急逃生、自救互救、心肺复苏等技能，增强安全防范意识；关注学校发布的安全预警信息，提高风险识别能力。

4. 互助监督。相互提醒遵守安全规范，制止不安全行为；关注身边人员思想与行为动态，发现异常及时上报；在宿舍区建立“安全互助小组”，发挥朋辈引导作用。

五、运行机制

（一）日常巡查机制

1. 四级网格：每日开展安全自查，记录情况并及时上报。
2. 三级网格：每日巡查所辖区域，汇总问题并处置或上报。
3. 二级网格：每周组织一次全面巡查，梳理问题并推动整改。
4. 一级网格：每月组织全校联合巡查，指导监督各单位安全工作。
5. 特殊时段巡查：在寒暑假、节假日、重大活动期间，加密巡查频次，实行值班巡查制度。

（二）隐患处置闭环机制

建立“排查—上报—整改—反馈—验收—销号”全流程闭环管理机制。各级网格发现隐患后，通过信息化平台或书面形式上报；上级网格下达整改通知，明确责任人、整改措施与时限；整改完成后提交报告并申请验收；验收合格后予以销号，形成完整记录。对重大隐患实行“挂牌督办、限期整改、专人跟踪、结果公示”制度，确保隐患清零。

（三）信息报送机制

1. 常规报送：二级网格每月5日前提交《月度安全工作报表》，内容包括巡查、隐患治理、教育宣传、应急演练等情况。
2. 紧急报送：发生突发事件或重大隐患，事发单位须10分钟内口头报告，30分钟内提交书面材料，后续持续报送进展。
3. 信息共享：依托校园安全网格化管理平台，实现各级网格间信息实时互通，提升响应效率与决策水平；建立安全信息周报制度，向校领导报送安全动态。

（四）应急处置机制

1. 预案体系：一级网格制定总体与专项预案，二级网格制定本单元预案，三级网格明确区域处置流程，四级网格掌握基本逃生技能，形成多层次、全覆盖的应急体系。

2. 应急演练：一级网格每年组织不少于 2 次全校演练，二级网格每学期 1 次，三级网格每季度 1 次，四级网格每学期至少参与 1 次，提升实战应对能力。

3. 响应流程：突发事件发生时，事发网格立即启动预案，组织疏散与初期处置，并逐级上报；一级网格迅速启动校级响应，统一指挥救援与善后工作；建立应急联络通讯录，确保信息畅通。

（五）监督考核机制

1. 考核内容：包括责任落实、隐患治理、宣传教育、应急管理、信息报送、整改成效等方面。

2. 考核方式：采取日常检查、季度抽查、年度考核相结合的方式，逐级开展考核；引入第三方评估机制，提升考核客观性。

3. 奖惩措施：对表现突出的单位和个人予以表彰奖励，并在评优评先、绩效分配中倾斜；对履职不力、造成后果的进行通报批评，情节严重者依法依规追责；建立安全信用档案，纳入个人与单位评价体系。

六、保障措施

（一）组织保障

成立高校校园安全网格化管理工作领导小组，由党政主要负责人任组长，分管副校长任副组长，相关职能部门负责人为成员，统筹协调推进各项工作。领导小组下设办公室，设在保卫处，负

责日常事务处理与工作督导。建立跨部门协同机制，定期召开安全联席会议，研究解决重点难点问题。

（二）经费保障

设立校园安全专项经费，列入年度财政预算，用于安全设施配备与维护、宣传教育、应急演练、隐患整改、信息化建设等支出，确保专款专用。鼓励多渠道筹措资金，支持安全技术创新与应用，为网格化管理提供坚实的资金支持。

（三）物资保障

配备充足的安全防护装备与应急物资，如灭火器、应急灯、急救箱、防护服、防暴器械、应急照明车等，分类存放于重点区域。建立物资台账，定期检查、维护与补充，确保关键时刻可用、好用、管用。在重点楼宇设立微型消防站，配备基础救援设备。

（四）技术保障

建设校园安全网格化管理信息平台，整合视频监控、门禁系统、火灾报警、用电监测、实验室管理系统等资源，实现安全信息的智能采集、高效传输与精准分析。运用大数据与人工智能技术，开展安全态势监测与风险预警，如用电异常预警、人员聚集预警、危化品使用预警等，提升管理智能化、精准化水平。开发移动端应用，支持隐患上报、任务派发、巡查打卡、应急通知等功能。

（五）人员保障

加强安全管理队伍建设，配齐配强各级网格管理人员，优先选用责任心强、业务熟练的人员担任网格长。定期开展业务培训与技能演练，提升专业能力。鼓励师生参与安全管理，组建学生

安全志愿者队伍、教工安全监督员队伍，构建全员参与、群防群治的良好格局。建立网格员激励机制，对表现优异者给予荣誉表彰或物质奖励。

七、实施步骤

（一）准备阶段

成立领导小组，明确职责分工。

开展校园安全现状调研，摸清风险底数，形成《校园安全风险评估报告》。

制定《实施方案》，明确目标、架构、机制与保障措施。

召开部署会议，开展政策解读与培训，统一思想认识。

（二）网格划分与人员选配阶段

按四级架构完成全校区域网格划分，明确边界与范围，绘制网格分布图。

选聘各级网格长与网格员，优先选用责任心强、业务熟练的人员，并予以公示。

建立各级管理信息台账，录入基本信息、人员信息与设施数据，实现数字化建档。

（三）试点运行阶段

选取 2 - 3 个二级单位作为试点，启动网格化管理运行。

试点单位按方案开展巡查、排查、教育等工作，总结经验与问题。

领导小组办公室加强指导，帮助解决实际困难，形成《试点运行评估报告》。

（四）全面推广阶段

总结试点经验，优化完善实施方案。

在全校范围内全面推行网格化管理，各级网格按职责开展工作。

加强监督检查，确保各项措施落地见效。

（五）巩固提升阶段

定期评估管理成效，查找不足，持续改进。

深化安全宣传教育，提升师生安全素养。

结合发展需求，动态优化网格结构与运行机制，不断提升校园安全治理现代化水平。

推动安全管理与智慧校园深度融合，打造“平安智慧校园”示范工程。

保卫处

2026年6月8日